令和　　年　　月　　日　　曜日

借　用　書

氏名　　印

（学籍番号）

連絡先

（Tel/内線/研究室）

以下の理由により機器・備品を借用致します

記

1.　理由

2.　品名

3.　使用場所

5.　貸出日　　年　　月　　日（　　）

4.　使用期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日

6.　返却期日　　年　　月　　日

提出日	貸出日	受取日	督促①	督促②
/	/	/	/	/
印	印	印	印	印